



*Smart Solutions for Smart Strategies*

# SAGE RH OnLine

Gestion des Ressources Humaines  
La nouvelle référence !

INDUSTRIE-SERVICE-NEGOCE

# Gestion du Capital Humain

## HR1

SAGE RH OnLine

## Menez le jeu avec un puissant moteur RH

Le responsable RH se doit de tout connaître du personnel qui fait avancer l'entreprise et doit pouvoir à tout instant apporter des réponses immédiates. Une tâche délicate, à moins de se déplacer systématiquement avec l'ensemble des dossiers. Parce que Sage HR Online People Management facilite la gestion de l'ensemble des données du personnel, vous disposez de davantage de temps pour échanger avec vos collaborateurs et vous concentrer sur l'essentiel.

- Bénéficiez d'informations précises et actualisées sur le personnel.
- Tous les documents — contrats de travail, CV, diplômes ou correspondance importante — sont stockés en toute sécurité sur le système en ligne et sont accessibles à tout moment et en tout lieu.
- Proposez à vos collaborateurs un espace à partir duquel ils pourront actualiser et enrichir leurs profils (antécédents, qualifications, centres d'intérêt, formation, etc.) et partager leurs réussites professionnelles avec leurs managers.
- Des outils et des modèles intégrés, vous permettent d'établir des contrats de travail ou des certificats, de générer et d'envoyer des courriers électroniques depuis votre logiciel.
- Avec les tâches, rappels et notes intégrés, vous assurez le suivi des collaborateurs et des candidats.
- Toutes les démarches importantes ainsi que la correspondance étant automatiquement documentées, l'accès aux informations importantes s'effectue d'un simple clic.
- L'outil de paie, proposé en option, vous procure une vision claire et une maîtrise permanente des salaires.
- Toutes les évaluations sont clairement structurées, étayées par des chiffres, données et informations présentées sous forme de listes, tableaux et graphiques aisément déchiffrables.



# Gestion des Compétences

HR2

SAGE RH OnLine

## Donnez à votre personnel un plan de progression

Les évaluations vous ont livré un précieux éclairage sur les points forts et les points d'amélioration de vos collaborateurs. Qu'advient-il ensuite ? Recourez au module « Gestion des compétences » pour définir les besoins en formation et promouvoir le développement personnel de chacun.

- Accédez à un référentiel de compétences intégré très complet et préparez votre entreprise à une croissance ininterrompue en recensant les déficits de qualifications, en recrutant les bons candidats aux fonctions adéquates et en prenant individuellement en compte les besoins.
- L'analyse des écarts et le reporting facilitent la préparation de la succession.
- Inventoriez les besoins en formation à l'aide d'une matrice des compétences.
- Générez des workflows correspondant aux étapes du développement — planification, mise en œuvre et suivi.
- Dévoilez aux collaborateurs les niveaux exigés à d'autres postes susceptibles de les intéresser, de manière à leur permettre de gérer leur propre plan de carrière.



# Gestion de la Performance

## HR3

SAGE RH OnLine

## Réintroduisez le facteur humain dans la gestion des ressources humaines

Simplifiez vos évaluations annuelles — et maximisez leurs effets — via une collaboration axée sur l'examen des objectifs et le bilan de performances, une documentation automatique et des vues personnalisées de l'ensemble des progrès réalisés et objectifs poursuivis.

- Créez des évaluations sur mesure, adaptées à la spécificité des impératifs et des objectifs de votre entreprise.
- Documentez automatiquement les entretiens et les compétences.
- Trouvez les potentiels et cernez les besoins de formation en utilisant des objectifs clairs, avec retour d'information possible par les managers et les collaborateurs.
- Via un seul tableau de bord dédié, les collaborateurs sont en mesure de définir des objectifs, d'actualiser leur statut et d'examiner les progrès réalisés à tout moment.
- Accédez à des lignes directrices intégrées par module pour les formulaires en ligne.
- Générez des workflows en fonction des types de rendez-vous et de réunions.
- Définissez des échelles de notation et personnalisez les blocs de texte.
- Générez des courriers électroniques automatisés pour la gestion des calendriers et des rappels.
- Des évaluations, graphiques et rapports très complets permettent de trier et de classer les évaluations en fonction de vos critères, et de définir ainsi les étapes ultérieures.



# Gestion du Recrutement

## HR4

SAGE RH OnLine

## Le recrutement plus simple que jamais !

Parce que vos collaborateurs sont le principal atout pour la croissance de votre entreprise, il est primordial d'affecter les meilleurs candidats aux postes qui leur conviennent. Le module « Recrutement » de Sage HR Online simplifie la procédure complexe visant à trouver les talents les plus prometteurs, organiser les entretiens d'embauche et effectuer le recrutement.

- Élargissez votre procédure de recrutement ! Publiez directement vos offres d'emplois sur des sites spécialisés, depuis votre site web, et même via les réseaux sociaux.
- Tous les CV, documents joints et données communiqués en retour sont automatiquement importés dans le système, selon une présentation claire et structurée, accessible en permanence.
- De précieux outils d'assistance, tels que notes, évaluations et liens vers les réseaux sociaux, étayent vos prises de décision.
- Un outil de recherche en texte intégral vous permet de passer au crible les données du candidat, mais aussi la totalité des documents et pièces jointes.
- Créez une base de données de candidats «à la carte» avant de publier de nouvelles offres d'emplois, recourez à notre outil de recherche spécialisé pour établir une comparaison avec le profil de candidats déjà présélectionnés.
- Transmettez les informations clés concernant les candidats aux responsables hiérarchiques et aux services décisionnaires.
- Des workflows sur mesure facilitent la gestion de vos offres d'emplois en fonction de la spécificité des besoins et des procédures de votre entreprise.
- Documentation et traçabilité très complètes des démarches et des tâches.
- Accessibilité des numéros de référence et des rapports d'un simple clic.



**LYON**

Immeuble 6° Avenue  
73, cours Albert Thomas  
69447 Lyon cedex 03

**STRASBOURG**

Espace Européen de l'Entreprise  
5, rue de Dublin  
BP 40051 - Schiltigheim  
67012 Strasbourg cedex

Tél : +33 (0)3 90 226 226

Fax : +33 (0)3 90 336 227

[contact@prodaxis.com](mailto:contact@prodaxis.com)

[www.prodaxis.com](http://www.prodaxis.com)

